

Uchwała Nr XXXV/293/13
Rady Gminy Krasocin
z dnia 25 listopada 2013 r.

w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy Gminy Krasocin z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2014”.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013 roku poz.594 ze zmianami) oraz art.5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010, Nr 234 poz.1536 ze zmianami) Rada Gminy Krasocin uchwala co następuje:

§ 1

Przyjmuje się „Roczny Program Współpracy Gminy Krasocin z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2014”, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krasocin.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą od 1 stycznia 2014r.

Przewodniczący Rady Gminy

Marian Wieckowicz

Uzasadnienie do Uchwały Nr XXXV/293/13
Rady Gminy Krasocin
z dnia 25 listopada 2013 r.

Zgodnie z art.5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010r. Nr 234 poz.1536 ze zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami o których mowa w art.3 ust.3 wyżej wymienionej ustawy.

Przyjęcie programu umożliwia stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej oraz uzupełnienie działań gminy w zakresie nieobejmowanym przez struktury samorządowe. Pozwoli również na uregulowanie zasad współpracy z w/w organizacjami i wskazanie kierunku tej współpracy.

Przewodniczący Rady Gminy


Marian Więckowicz

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XXXV/293/13
Rady Gminy Krasocin
z dnia 25 listopada 2013r.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY
GMINY KRASOCIN
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI
W ART.3 UST.3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO I WOŁONTARIACIE
NA 2014 ROK**

WSTĘP

Działalność organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych, zwana działalnością pożytku publicznego, jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, a zarazem elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną.

Podstawowym aktem prawnym określającym ramy współpracy organów administracji publicznej z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie realizacji zadań należących do sfery zadań publicznych jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie. Natomiast Program Współpracy jest dokumentem programowym, określającym zasady polityki realizowanej przez organ administracji wobec sektora pozarządowego.

Rada Gminy Krasocin przyjmując niniejszy dokument deklaruje wolę współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie prowadzonej działalności w sferze zadań publicznych i wyraża intencję realizacji swoich zadań ustawowych, w zakresie gdzie jest to możliwe poprzez organizacje pozarządowe lub w ścisłym współdziałaniu z nimi.

Rozdział I CELE PROGRAMU

1. Użyte w Programie pojęcia oznaczają:
 - a) organizacje pozarządowe - niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych, i niedziałające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenia;
 - b) inne podmioty - wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - c) zleceniodawca - Gmina Krasocin;
 - d) inicjator – mieszkańcy Gminy Krasocin, organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, wnioskujące o realizację zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych.
2. Roczny Program Współpracy Gminy Krasocin na 2014 rok, zwany dalej Programem określa rodzaje zadań, uwzględniając zasady i formy współpracy Rady Gminy Krasocin z organizacjami pozarządowymi.
3. Program umożliwia uzupełnienie działań Gminy w sferze zadań publicznych w zakresie nieobjętym przez struktury samorządowe poprzez współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami.
4. Cele szczegółowe:
 - a) dążenie do lepszego zaspokajania potrzeb społecznych, a więc poprawy życia mieszkańców Gminy,
 - b) budowanie partnerstwa między administracją samorządową a „trzecim sektorem”,
 - c) określenie priorytetowych zadań publicznych realizowanych we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,
 - d) otwarcie na innowacyjność i kreatywność organizacji poprzez umożliwienie im występowania z ofertą realizacji zadań, m.in. w ramach „inicjatywy lokalnej”,
 - e) promocję organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy.

Rozdział II

ZLECANIE REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH ORAZ WSPÓŁPRACA POZAFINANSOWA

1. Rada Gminy uchwalając budżet zapewniać w nim będzie środki na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych polegać będzie na wspieraniu tych zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Zlecenie realizacji zadań publicznych może nastąpić w trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.
4. Ogłoszenie konkursowe zawiera w szczególności informacje o:
 - rodzaju zadania,
 - wysokości środków publicznych przeznaczonych na jego realizację,
 - zasadach przyznawania dotacji,
 - terminach i warunkach realizacji zadania,
 - terminie i miejscu składania ofert,
 - terminie, trybie i kryteriach wyboru ofert.
5. Oferty poddawane są ocenie formalnej i merytorycznej.
6. W przypadku, gdy przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia realizacji zadań publicznych, stosuje się tryb w nich określony.
7. Decyzję o sposobie rozpatrzenia oferty podejmuje Wójt.
8. Realizacja zleconego zadania następuje po zawarciu umowy, która określa w szczególności:
 - zakres rzeczowy zadania publicznego,
 - termin i miejsce realizacji,
 - należną dotację celową i tryb płatności,
 - tryb kontroli wykonania zadania,
 - sposób rozliczenia udzielonej dotacji i zasady zwrotu niewykorzystanej części dotacji.
9. Wykonanie umowy następuje z chwilą zaakceptowania przez zleceniodawcę sprawozdania z wykonania zadania publicznego.
10. Powierzenie zadań publicznych wskazanych w Programie i realizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty może odbywać się również w ramach inicjatywy lokalnej, o której mowa w Rozdziale 2a ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
11. Wyboru wniosków złożonych w ramach inicjatyw lokalnych dokonuje Wójt Gminy, uwzględniając w szczególności:
 - celowość inicjatywy z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej,
 - ocenę przedstawionej kalkulacji kosztów wnioskowanego zadania,
 - deklarowany wkład własny inicjatora,
 - ocenę możliwości realizacji przedsięwzięcia przez inicjatora,
 - liczbę uczestników inicjatywy lokalnej – mieszkańców sołectwa, organizacji występującej z inicjatywą,

- wkład własny grupy inicjatywnej na poziomie nie niższym niż 50% kosztu realizacji zadania.
12. Współdziałanie inicjatora w realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej może polegać na:
 - świadczeniu pracy społecznej (tzw. „robocizna”, świadczona przez uczestników inicjatywy lokalnej),
 - świadczeniach pieniężnych, tj. środki finansowe zgromadzone przez grupę inicjatywną,

